

**AUSSCHREIBUNG TOUR**

**Start der Tour:** Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. Uhr

**Ende der Tour:** Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. Uhr

**Ort der Tour:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Zahl der Teilnehmenden:** maximal Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Führungstour oder Gemeinschaftstour**

Wählen Sie ein Element aus.

**Voraussetzungen für eine Gemeinschaftstour:**

* Alle Teilnehmer\*innen sind in der Lage, die Tour selbstständig und eigenverantwortlich durchzuführen.
* Alle Entscheidungen werden gemeinschaftlich getroffen.
* Trainer\*in/Fachübungsleiter\*in fungiert als Organisator\*in, übernimmt jedoch keine sicherheitsrelevante Verantwortung für andere. Eine faktische Verantwortung – Stichwort „Garantenstellung“ – kann ihm oder ihr nur dann vorgehalten werden, wenn er oder sie einen Unfall aufgrund der absolvierten Ausbildung hätte voraussehen müssen.
* Organisator\*in muss über die bergsportliche Kompetenz und Organisationsfähigkeit für das Vorhaben / die Tour verfügen, dies schließt auch die Einschätzung und Auswahl der Teilnehmenden ein.

**Titel der Tour**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Angebotsbeschreibung**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Gebirgsgruppe:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Kategorie der Tour:** Wählen Sie ein Element aus.

**Art der Tour:** Wählen Sie ein Element aus.

**Link:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Beschreibung des Tourenverlaufs:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Leitung und Kontakt**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anforderungen**

**Schwierigkeit:** Wählen Sie ein Element aus.

**Kondition (1 = einfach, 5 = anspruchsvoll):** Wählen Sie ein Element aus.

**Höhenmeter:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. hm

**Entfernung:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. km

**Dauer:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. h

**Ausrüstung**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Treffpunkt**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anreise**

[ ]  ÖV (gesamte Gruppe reist mit Öffentlichem Verkehr an)

[ ]  Car-Sharing (Gruppe reist mit dem Car-Sharing-Bus, z.B. von Stadtmobil an)

[ ]  ÖV-Anreise für Teilnehmende möglich (Anreise-Organisation liegt bei den Teilnehmenden selbst)

[ ]  ÖV-Anreise NICHT möglich (gesamte Gruppe reist mit Privat-PKW, möglichst in Fahrgemeinschaften, an)

Weitere Informationen zur Anreise: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Quartier**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Zusätzliche Kosten**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ORGANISATORISCHES**

**Bild**

Bitte hier hinzufügen oder per Mail schicken (touren@dav-konstanz.de)



**E-Mail-Benachrichtigung bei neuer Anmeldung im Onlinesystem**

[ ]  ja

[ ]  nein

**Warteliste**Allgemeine Information: Wenn Teilnehmende von der Warteliste einen Platz angeboten bekommen, wird ihnen automatisiert vom System eine Einladung zugesandt und sie haben 48h Zeit diesen online zu bestätigen, sonst verfällt ihre Buchung und der Platz wird der nächsten Person angeboten bzw. die nächste Person muss ausgewählt werden.

[ ]  automatisch (das System fragt automatisch Personen von der Warteliste in der Reihenfolge der Anmeldung an)

[ ]  manuell (Tourenleitende\*r muss Personen auswählen, die von der Warteliste angefragt werden)

**Nachricht an Teilnehmende**

Nachrichten, die die Teilnehmenden bei erfolgreicher Buchung (“Bestätigungsemail”) oder bei der Aufnahme auf die Warteliste (“Wartelistenemail”) zusammen mit den Standardinformationen erhalten sollen. Falls nicht ausgefüllt, erhalten die Teilnehmenden eine standardisierte Nachricht der Sektion.

**Bestätigungsmail:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Wartelistenmail:**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.